

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Байдарская основная общеобразовательная школа»
Половинского муниципального округа Курганской области**

ПРИКАЗ

27.05.2025

№ 47

**Об открытии организации отдыха и оздоровления детей
с дневным пребыванием на базе МОУ «Байдарская основная общеобразовательная школа»
в 2024-2025 году**

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и создания благоприятных условий для проведения всесторонней воспитательной работы с детьми в летний период

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть организацию отдыха и оздоровления детей с дневным пребыванием (далее - Организация) на базе МОУ «Байдарская ООШ» в следующие сроки:
2. Летняя смена с 02.06. по 21.06.2025 года с количеством – 40 человек;
Осенняя смена с 27.10 по 31.11.2025 года с количеством 20 человек.
3. Обеспечить в первоочередном порядке отдых и оздоровление детей – сирот, детей находящихся под опекой и попечительством, детей из семей, состоящих на профилактическом учете в КДН и ЗП, детей из многодетных семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
4. Назначить начальником Организации Михайлову Ольгу Владимировну.
5. Михайловой О.В. организовать своевременную подготовку к началу работы организации. В целях использования каникулярного времени для укрепления здоровья детей, в лагере могут отдыхать учащиеся от 6 до 17 лет. Дети принимаются по заявлению родителей (законных представителей).
6. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей, а также ответственность за получение материальных средств на Михайлову О.В.
7. Возложить ответственность за проведение профилактических, лечебно-оздоровительных мероприятий, наблюдением за состоянием здоровья детей на Дудко Т.П
8. Возложить ответственность за жизнь, здоровье и благополучие учащихся во время пребывания в Организации на Васильеву М.Н., Васильеву Т.В., Илюхину Т.В., Тюленеву С.И, Васильеву Е.Г., Васильева С.Г.
9. Обеспечить в Организации полноценное двухразовое питание. Ответственные: Бузорина Н.В. –повар, Воинкова Н.А - кухонный работник. При проведении мероприятий обеспечить сохранность жизни и здоровья детей, осуществлять контроль за санитарно – эпидемиологической обстановкой и противопожарной безопасностью.
10. Назначить ответственной за разведение дезрастворов уборщицу Федорову С.Л, Куденкову Н.В. Возложить на Федорову С.Л., Куденкову Н.В. ответственность за санитарно-гигиеническое состояние помещений, отведенных для деятельности Организации.
11. Начальнику Организации и воспитателям:
Содержание воспитательной работы планировать с учетом нравственной и патриотической направленности мероприятий, юбилейных и памятных дат.

Предусмотреть проведение профилактических мер по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма, безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних.
Применять формы и методы работы лагерей дневного пребывания с учетом интересов детей, развития их творческих способностей.

12. В целях обеспечения пожарной безопасности провести дополнительные инструктажи, тренировочные занятия с детьми и работниками по эвакуации в случае пожара, очистить территорию школы от легко возгораемого мусора. Ответственный – Прокопьеву О.А.
13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель директора



— Прокопьева О.А.

С приказом ознакомлены:

Михайлова О.В. Михайлова

Васильева Т.В. Васильева

Илюхина Т.В. Илюхина

Тюленева С.И. Тюленева

Воинкова Н.А. Воинкова

Бужорина Н.В. Бужорина

Федорова С.Л. Федорова

Васильева Е. Г. Васильева

Васильев С.Г. Васильев

Куденкова Н.В. Куденкова

Дудко Т.П. Дудко