

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МОУ «Байдарская основная
общеобразовательная школа»

Протокол № 1
от «26» 08 2014 г

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «Байдарская основная
общеобразовательная школа»

 Л.А.Иванова

Приказ № 50/11
от «26» 08 2014 г

ПОЛОЖЕНИЕ

О разработке и реализации адаптированной образовательной программы в МОУ «Байдарская основная общеобразовательная школа»

1 Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с п. 28 ст. 2, п. 6 ст. 28, п.1, п.2, п.3, п.4 ст. 79 Федерального Закона « Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273, устанавливает порядок разработки и утверждения адаптированных образовательных программ в МОУ «Байдарская ООШ».

1.2. **Адаптированная образовательная программа** – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

1.3. Адаптированная образовательная программа – нормативный документ общеобразовательного учреждения, созданный учителем или группой учителей на основе примерной или авторской программы, но с изменениями, дополнениями в содержании, последовательности изучения тем, количестве часов, использовании организационных форм обучения.

1.4. Адаптированная образовательная программа должна давать представление о том, как в практической деятельности педагога реализуются компоненты (федеральный, региональный, школьный) учебного плана ОУ при изучении конкретного предмета в соответствии с психофизическими особенностями учащегося с ограниченными возможностями здоровья.

1.5. Адаптированная образовательная программа составляется учителями – предметниками на 4 года - начальное образование и 5 лет – основное образование

1.6. Адаптированная образовательная программа призвана обеспечить гарантии в получении учащимися обязательного минимума образования в соответствии с психофизическими особенностями и возможностями учащегося.

2. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ АДАптиРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

2.1. Адаптированная образовательная программа разрабатывается в соответствии с настоящим Положением и представляется для рассмотрения на педагогическом совете школы не позднее 28 августа и утверждается руководителем образовательного учреждения.

2.2 Адаптированные образовательные программы утверждаются приказом руководителя общеобразовательного учреждения.

2.3. При несоответствии рабочей программы установленным требованиям, руководитель накладывает резолюцию о необходимости доработки программы с указанием конкретного срока.

3 . Условия реализации адаптированной образовательной программы.

3.1. При реализации АОП необходимо:

-учитывать особенности ребенка, индивидуальный педагогический подход, проявляющийся в особой организации коррекционно-педагогического процесса, в применении специальных методов и средств обучения, компенсации и коррекции нарушений развития (информационно-методических, технических);

-реализовать коррекционно-педагогический процесс педагогами и педагогами-психологами соответствующей квалификации

-предоставлять обучающемуся с ОВЗ медицинскую, психолого-педагогическую и социальную помощь;

3.2. К реализации АОП в образовательной организации должны быть привлечены учителя-дефектологи, учителя-логопеды, педагоги-психологи, социальный педагог

4. СТРУКТУРА АДАптиРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

4.1. Титульный лист.

Титульный лист должен содержать:

- наименование общеобразовательного учреждения;
- гриф согласования и утверждения программы (с указанием даты и номера приказа руководителя общеобразовательного учреждения);
- предмет, класс, в котором изучается учебный курс;
- Ф.И.О. педагога, разработавшего и реализующего программу;
- год составления программы.

4.2. Пояснительная записка.

В тексте пояснительной записки следует указать:

- сведения о ребёнке, его актуальное состояние, проблемы, сведения о классе, если программа составляется на класс;
- цель и задачи данной программы;
- на основе какой программы (предметной или авторской) разработана программа, название, автор и год издания конкретной программы;
- внесённые изменения в примерную (авторскую) программу и их обоснование;
- количество часов, на которое рассчитана программа;
- учебно-методический комплект: учебник, тетрадь, пособия (обозначаются с указанием их названия, класса, ФИО автора, издательства, года издания);
- предполагаемый результат

4.3. Календарно-тематический план.

В календарно-тематическом плане должны быть отражены:

- структура курса (последовательность тем и количество часов, отводимое на их изучение).

Разделы календарно-тематического плана:

- тема курса;
- количество часов по плану;
- поурочная разбивка;
- планируемый результат;
- контроль усвоения темы;
- практические, экскурсии;
- коррекционные цели.

4.4. Учебно – методические средства обучения:

Данный раздел включает:

основную и дополнительную учебную литературу (учебники, учебные пособия, сборники упражнений и задач, контрольных заданий, тестов, практических работ, хрестоматии), справочные пособия (словари, справочники);

наглядный материал (альбомы, атласы, карты, таблицы);

оборудование и приборы, необходимые для реализации программы.

5. Документоведение

5.1. Изменения в образовательную программу вносятся посредством дополнений к основной программе. Изменения оформляются отдельным документом, который рассматривается на педагогическом совете, утверждается директором, издаётся приказ о внесении изменений в Адаптированную образовательную программу.

Договор № _____

между МОУ «Байдарская основная общеобразовательная школа» и родителями (законными представителями) ребенка с ОВЗ, обучающегося в специальном (коррекционном) классе или по индивидуальному учебному плану.

С. Байдары

МОУ «Байдарская основная общеобразовательная школа» в лице директора
....., действующей на основании Устава школы, с одной стороны, и с другой
стороны _____

Фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель и др. (в дальнейшем – родители (законные представители)

заключили в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, Положением «Об индивидуальном учебном плане» МОУ «Байдарская основная общеобразовательная школы» и Уставом школы настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Настоящий договор регулирует взаимоотношения школы, родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам организации и осуществления образовательного процесса по АОП на время обучения ребенка с ОВЗ.

2. Учреждение обязуется:

2.1. Обеспечивать образование обучающихся с ОВЗ по направлению ПМПК в объеме начального, основного и полного (общего) образования в соответствии с государственными образовательными стандартами.

2.2. Создавать благоприятные условия для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития личности, всестороннего раскрытия ее способностей, коррекции, трудового воспитания, профориентации и социальной адаптации в обществе.

2.3. Осуществлять комплекс мер по сохранению и укреплению здоровья детей, создавать условия для проведения лечебно-профилактических мероприятий и своевременно оповещать родителей (законных представителей) о них, а также о случаях заболевания ребенка в школе; соблюдать санитарные нормы и правила; обеспечивать режим питания и контроль его качества.

2.4. Предоставлять услуги педагога – психолога, логопеда.

2.5. Осуществлять образовательный процесс в соответствии учебным планом АООП, разработанной в ОУ, расписанием, учебниками (программы, учебники, методика и технологии обучения и воспитания определяются школой).

2.6. Знакомить родителей (законных представителей) с Уставом (дополнениями и изменениями) школы.

2.7. Предоставлять родителям (законным представителям) в рамках, определенных Уставом, локальными актами школы, возможность ознакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса.

2.8. Оказывать родителям (законным представителям) консультативную помощь в вопросах обучения и воспитания детей с ОВЗ.

2.9. Предоставить родителям (законным представителям) возможность участвовать в управлении школой через выборные органы.

2.10. Предоставить родителям (законным представителям) возможность участвовать в деятельности, направленной на развитие обучающихся (подготовке праздников, конкурсов, организации экскурсий, походов, посещение учреждений культуры и т.п.).

2.11. Предоставить родителям (законным представителям) по их желанию возможность участвовать в деятельности, направленной на развитие материально-технической и учебно-методической базы (в том числе через участие родителей в текущих ремонтных работах, субботниках).

3. Родители (законные представители) обучающихся с ОВЗ обязуются:

3.1. Контролировать посещаемость ребенком занятий, успеваемость, качество подготовки домашнего задания.

3.2. Создать благоприятные условия для жизни и обучения ребенка дома.

3.3. Обеспечить ребенка школьными принадлежностями, необходимыми для надлежащего исполнения школой обязательств по оказанию образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям ребенка.

3.4. Обращаться к учителю, классному руководителю, заместителю директора, директору, педагогическому совету и представителям Управляющего совета в случае возникновения проблем, связанных с обучением и воспитанием ребенка, его пребыванием в школе.

3.5. Содействовать организации работы с детьми с ОВЗ, вносить предложения по ее улучшению, а также по организации дополнительных услуг.

3.6. Своевременно и постоянно посещать родительские собрания, в том числе и общешкольные. Доброжелательно принимать информацию педагогов о проблемах, возникших с ребенком. Обязательно и своевременно приходить в школу по приглашению педагогов и (или) администрации.

3.7. В полном объеме выполнять решения родительских собраний и Управляющего совета школы.

3.8. Своевременно информировать школу о текущей болезни ребенка или его возможном отсутствии.

3.9. Выполнять рекомендации медицинских работников, педагогов, специалистов (логопеда, психолога), сотрудников милиции, педагогического совета, медико-педагогической комиссии, комиссии по делам несовершеннолетних.

3.10. Обеспечивать ребенка школьной одеждой согласно принятым требованиям ОУ.

3.11. Проявлять уважение к работникам школы, ценить их труд и профессионализм, стремиться к взаимодействию с учителями в предъявлении ребенку единых педагогических требований.

3.12. Повышать уровень собственной педагогической культуры в вопросах семейной педагогики.

3.13. Воспитывать в детях социальную активность, ответственность за порученные дела, гордость за школу, уважение к ее традициям.

4. Заключительные положения.

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до конца обучения ребенка при условии, что ни одна из сторон не заявила письменно о расторжении договора.

4.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

4.4. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5. Прочие условия

5.1. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один экземпляр хранится в личном деле обучающегося, второй – у родителей (законных представителей).

5.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с договором, будут решаться путем переговоров между его участниками.

Директор МОУ «Байдарская ООШ»

Родитель (законный представитель)

« ____ » _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г.